

DOSSIER DE CANDIDATURE

Bac Pro - Rentrée 2026

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Date de réception : ____ / ____ / ____

Enregistrement : ____ / ____ / ____

Complet : ☐ OUI ☐ NON

Contact entretien : _____

Date de l'entretien : ____ / ____ / ____

BAC PRO ASSP (Terminale)

INSERER UNE
PHOTO
DE MOINS D'UN
AN

OBLIGATOIRE

CANDIDAT (Compléter en lettres capitales)

MADAME ☐ MONSIEUR ☐

NOM 2 PRÉNOMS

DATE VILLE (Obligatoire) PAYS

N° DEPARTEMENT NATIONALITÉ

N° SECURITE SOCIALE (NIR du candidat)

N° IDENTIFIANT NATIONAL

(Indiqué sur les bulletins ou à demander à l'établissement d'origine)

ADRESSE

CODE POSTAL COMMUNE

Tél DOMICILE PORTABLE CANDIDAT

EMAIL

Etes-vous bénéficiaire d'une RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) ? ☐ Oui ☐ Non

PERMIS VOITURE ☐ Oui ☐ Non ☐ En cours

Avez-vous déjà une entreprise d'accueil ? ☐ Oui ☐ Non ☐ En cours

Si oui, laquelle :

Mobilité géographique pour la recherche d'entreprise (départements ou régions) :

PARCOURS DES 3 DERNIERES ANNEES : SCOLAIRE OU AUTRE

Année	Classe suivie (<i>option ou spécialité</i>)	Classe suivie en apprentissage	Etablissement/Ville ou Entreprise/Ville
2025 2026		☐ Oui	
2025 2024		☐ Oui	
2024 2023		☐ Oui	

Dernier diplôme obtenu option (ou spécialité) :

REPRESENTANT(S) LÉGAL(AUX) (Compléter en lettres capitales)

☐ Père et Mère ☐ Père ☐ Mère ☐ Candidat lui-même ☐ Tuteur (trice) ☐ Autre _____

SITUATION FAMILIALE : ☐ Mariés - Concubins - Pacsés ☐ Divorcé(e) – Séparé(e)
☐ Célibataire ☐ Veuf(ve)

Responsable Principal

NOM _____
 PRENOM _____
 TEL. PORTABLE _____
 E-MAIL _____

PROFESSION

NOM
EMPLOYEUR

DOMICILE – SI DIFFERENT DU CANDIDAT

ADRESSE _____
 CODE POSTAL/ VILLE _____
 PAYS _____

TEL. DOMICILE _____ ☐ Liste Rouge

Responsable Secondaire

DOMICILE – SI DIFFERENT DU CANDIDAT

_____ ☐ Liste Rouge

ENQUÊTE

Comment avez-vous connu notre établissement ?

- ☐ Information dans votre lycée (ex : Forum)
- ☐ Par relations (familiales, professionnelles)
- ☐ Internet
- ☐ Journée « Portes Ouvertes »
- ☐ Salons (à préciser) :
- ☐ Réseau social (à préciser) :
- ☐ Autres (à préciser) :

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

Le recrutement en terminale Bac pro ASSP se fait uniquement auprès des élèves ayant réalisé une classe de 2^{nde} et de 1^{ère} bac pro ASSP.

ATTENTION : IL N'EST PAS POSSIBLE DE CUMULER LE SALAIRE EN ALTERNANCE ET D'AUTRES AIDES (Bourses Etudiants CROUS, indemnités chômage, ...). VOUS ETES RESPONSABLES DES AIDES QUE VOUS SOLLICITEZ.

PIECES A FOURNIR :

- ☐ 1 photo d'identité récente à insérer sur la 1^{ère} page,
- ☐ 1 Curriculum Vitae
- ☐ 1 lettre de motivation pour l'entrée en terminale Bac Pro ASSP
- ☐ 1 photocopie de votre pièce d'identité ou titre de séjour valide (précisant « autorisation de travailler »),
- ☐ Photocopies des bulletins trimestriels de seconde et de première à envoyer dès réception,

N'hésitez pas à consulter le site internet de l'établissement www.talensac.com ainsi que les réseaux sociaux.

Nous vous remercions de bien vouloir nous retourner ce dossier accompagné des pièces demandées :

- Par courrier postal à l'adresse : Lycée TALENSAC - UFA - 18, rue de Talensac – 44000 NANTES Cedex 1, ou,
- Par courriel à l'adresse : secretariatufa@talensac.com

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ETUDIE.

(=> si candidat en poursuite d'études, les notes du diplôme ou titre en cours, seront à envoyer dès proclamation des résultats)

Date et signature du candidat (obligatoire) :

Date et signature des représentants légaux (obligatoire si candidat mineur) :

Les étapes de votre sélection

VOUS

DOSSIER DE CANDIDATURE

Vous nous adressez votre dossier de candidature :

1/ mail :

secretariatufa@talensac.com

2/ adresse postale :

18 rue Talensac 44000 Nantes

3/ dépôt direct au secrétariat

ENTRETIEN

Vous passerez un entretien de motivation

ENTREPRISE D'ACCUEIL

Vous n'avez pas d'entreprise d'accueil :

- Préparez votre CV et votre lettre de motivation,
- Participez aux ateliers proposés par le Centre de formation

RENTREE

Vous êtes définitivement inscrit à la signature du contrat et vous démarrez votre formation

NOUS

EXAMEN DE VOTRE DOSSIER

Vous recevrez une notification suite à l'étude du dossier, (admissible = entretien / liste complémentaire / refusé(e))
Si admissible, vous serez convoqué(e) à un entretien de motivation

SUITE A L'ENTRETIEN

Vous serez informé(e) par mail de la décision :

- Admis(e), Liste complémentaire, refusé(e), préconisation autre

ENTREPRISE D'ACCUEIL

VALIDATION DE L'ENTREPRISE

Nous validons les missions proposées par l'entreprise et l'aidons à préparer le contrat

Attention, ces différentes étapes peuvent prendre plus de temps.
Anticipez l'envoi de votre dossier, idéalement en janvier / février

PARTIE RÉSERVÉE A L'UFA

Avis Conseiller(ère) en Formation. : Choix du candidat :

☐ Favorable ou ☐ Réservé « projet à confirmer en entretien individuel » : Convocation à l'entretien

Remarques : _____

☐ Liste complémentaire et/ou préconisation autre formation

Remarques : _____

☐ Refusé

Remarques et motifs du refus : _____

Entretien prévu ☐ oui

Conseiller(ère) : _____