

## PRE-ACCORD DE CONVENTION DE STAGE (LGT)

*Ce document sera suivi d'une convention complétée par les renseignements ci-dessous*

Entre ...	Et ...
<p><b>NOM :</b> .....</p> <p><b>PRENOM :</b> .....</p> <p>Elève en classe de : .....</p> <p style="text-align: center;"><i>au Lycée Talensac 18 rue Talensac BP 10225 44002 NANTES Cedex 1 Tel : 02 51 72 95 10 Fax : 02 40 47 65 63 <a href="mailto:contact@talensac.com">contact@talensac.com</a></i></p> <p><b>Professeur responsable :</b> .....</p>	<p><b>L'entreprise:</b> .....</p> <p><b>Adresse :</b> .....</p> <p>.....</p> <p><b>Tel :</b> .....</p> <p><b>Représentée par :</b> .....</p> <p><b>Fonction :</b> .....</p> <p>Le <b>Tuteur</b> ou <b>Responsable de stage</b> dans l'entreprise sera M. / Mme : .....</p> <p><b>Email :</b> .....</p>

<b>HORAIRES :</b>			
Lundi	de h à h	&	de h à h
Mardi	de h à h	&	de h à h
Mercredi	de h à h	&	de h à h
Jeudi	de h à h	&	de h à h
Vendredi	de h à h	&	de h à h
Soit un total de .....h / semaine.			

<p>Ce stage se déroulera <b>du</b> : ..... <b>au</b> .....</p> <p>Soit une <b>durée</b> de : .....</p>
--

<b><u>Rappel réglementaire</u></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Période possible</b> : 1<sup>ère</sup> semaine des vacances scolaires (sauf vacances de Noël), semaine de séjour scolaire, fin d'année scolaire jusqu'au 13 Juillet</li> <li>- <b>Jour de la semaine</b> : du lundi au vendredi</li> <li>- <b>Horaire journalier</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Début de l'activité après 6h et arrêt de l'activité avant 20h</li> <li>→ Pause d'au moins 30 minutes obligatoire toutes les 4h.</li> <li>→ 7h de travail maximum par jour</li> </ul> </li> <li>- <b>Horaire hebdomadaire</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Pour les moins de 15 ans : 30h max</li> <li>→ Pour les plus de 15 ans : 35h max</li> </ul> </li> </ul>

**Date & Signature du Tuteur :**

**Réservé au Lycée :**

Visa du Prof Principal :

Visa Secrétariat :

**A remettre au professeur principal pour validation**